

Nombre del Contratista:	Marvin Otoniel Godínez González	CUI:	1959 72627 1201
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-368-2026-DGDC-MCD	Plazo de Contrato:	06 de abril al 31 de agosto del 2026
Acuerdo Ministerial:	258-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL EN LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

- | Actividades conforme al contrato |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Asesorar en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado. b) Asesorar en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local. c) Asesorar en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas. d) Asesorar con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana. e) Asesorar en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural. f) Asesorar en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural. g) Asesorar en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas |

y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Asesorar en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Cumplí con la ejecución de 01 Cronograma de actividades correspondientes al mes de julio de 2026, establecido en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos. Este cronograma incluyó 03 actividades culturales, las cuales son: 01 Conferencia "Platillo ancestral Iwaste de hierba mora", 01 Campaña "Sensibilización Uso cotidiano del idioma Maya Mam ", 01 Intercambio de Saberes Significado del altar Nan Paach y las mazorcas gemelas. Logrando beneficiar a 100 personas atendidas en actividades de formación y 60 personas en actividades de promoción, sumando un total de 40 personas beneficiadas
- c) Sistematicé y entregué 03 Memorias de Labores y 03 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN- 09 fotografías y 20 listados oficiales de participación que comprenden la documentación para el reporte de meta en referencia a las 03 actividades realizadas durante el mes de julio de 2026. La documentación generada permitió respaldar la ejecución de las acciones culturales realizadas, registrando la atención de 100 personas beneficiarias, integradas por 43 hombres y 57 mujeres, entre estudiantes, vecinos, niños, docentes, líderes comunitarios y mujeres de la localidad, contribuyendo al adecuado seguimiento, control y evidencia de los procesos impulsados en el marco de las actividades culturales de la Casa de Desarrollo Cultural de municipio de San Marcos, departamento de San Marcos.
- d) Identifiqué y convoqué a 100 personas (mujeres, jóvenes) provenientes de los municipios de San Pedro Sacatepéquez, y San Marcos quienes se lograron beneficiar con actividades culturales a través de la realización de los 03 eventos que estuvieron orientados en la formación y promoción de los 09 elementos culturales identitarios. Estas actividades se realizaron durante el mes de julio de 2026, por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Marcos, departamento de San Marcos.
- e) Contribuí en la identificación de 04 actores culturales, 40 líderes comunitarios, para la actualización del directorio cultural de aliados estratégicos de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos; instrumento que facilitó la promoción de la convocatoria de participación a los 03 eventos realizados en beneficio del pueblo Maya Mam, durante el mes de julio de 2026.
- f) Realicé 01 registros al Sistema de Información Cultural, específicamente del convite familiar virgen de candelaria, del municipio de San Pedro Sacatepéquez, departamento de San Marcos, durante el mes de julio de 2026; este proceso permitirá promover la cultura Maya Mam y su patrimonio cultural a través de la plataforma digital del Ministerio de Cultura y Deportes.
- g) Emití, registré y resguardé el archivo correspondiente a 04 Oficios, 20 listados oficiales de participación, 01 invitación, todos son documentos administrativos de gestión cultural; mismos que fueron ordenados y clasificados como producto de las intervenciones de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Marcos, departamento de San Marcos, durante el mes de julio de 2026.



- h) Participé y colaboré en el desarrollo del Certamen de Arte y Cultura GUATEPAZ 2026, etapa regional, realizado en el municipio de Andrés Semetabaj, departamento de Sololá, brindando acompañamiento en las acciones requeridas para la ejecución del proceso. Asimismo, participé en la clausura del diplomado virtual dirigido a gestores culturales, fortaleciendo los procesos de formación, promoción artística y cultural impulsados. Como tercera actividad en conjunto con el equipo de la Casa de Desarrollo Cultural se apoyó en la difusión del Encuentro de Conviteros 2026, durante el mes de julio de 2026.

Marvin Otoniel Godínez González

Nombre completo del contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma del contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

